



IV Targi Czystej Energii CENERG 12 - 14 marca 2012, Warszawa

agencja
SOMA

ul. Bronikowskiego 1, 02-796 Warszawa
tel. 22 649 76 69, 649 76 71, fax 22 649 76 83
e-mail: office@cenerg.pl
www.cenerg.pl

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Organizator

Agencja SOMA Sp.J., ul. Bronikowskiego 1, 02-796 Warszawa,
tel. (22) 649 76 69, 649 76 71, fax (22) 649 76 83,
e-mail: office@cenerg.pl; www.cenerg.pl

Patronat: Ministra Gospodarki

Współpraca: Instytut Energetyki Odnawialnej (IEO), Mazowiecka Agencja Energetyczna (MAE), Polska Izba Inżynierów Budownictwa (PIIB), Stowarzyszenie Elektryków Polskich (SEP), Izba Architektów Rzeczypospolitej Polskiej, Stowarzyszenie Architektów Polskich (SARP), Polski Związek Przemysłu Oświetleniowego (PZPO), Związek Pracodawców Warszawy i Mazowsza (ZPWIM), Polska Izba Hotelarstwa

2. Miejsce targów

Warszawskie Centrum Wystawiennicze EXPO XXI,
ul. Prądzyńskiego 12/14, 01-222 Warszawa

3. Termin targów

12-14 marca 2012r.
Godziny otwarcia Targów: 10:00-17:00

4. Zgłoszenie uczestnictwa

W imprezie mogą brać udział firmy, których profil odpowiada tematyce Targów. Zgłoszenie uczestnictwa następuje wyłącznie na Karcie Zgłoszenia Uczestnictwa (formularz 1) poprawnie wypełnionej, podstemplowanej i podpisanej przez osobę upoważnioną do podpisywania umów. Zgłoszenie uczestnictwa w Targach dotyczy wyłącznie firmy zgłaszającej i można je przesyłać za pomocą poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej lub faksem. Zgłoszenia będą rozpatrywane w kolejności nadsyłania i przyjmowane do 31 stycznia 2012r. Zgłoszenia otrzymane po upływie tego terminu, rozpatrywane będą jedynie w przypadku dysponowania wolną powierzchnią wystawienniczą. Minimalna wielkość zamawianej powierzchni wystawienniczej wynosi 6m².

5. Potwierdzenie uczestnictwa – zawarcie umowy. Anulowanie uczestnictwa.

Przesłanie wypełnionej Karty Zgłoszenia Uczestnictwa i wystawienie na jej podstawie potwierdzenia uczestnictwa i rezerwacji powierzchni wystawienniczej oznacza zawarcie umowy pomiędzy Wystawcą a Organizatorem. Załącznikiem do umowy są niniejsze Warunki Uczestnictwa wraz z Regulaminem Targów. Potwierdzenie uczestnictwa i rezerwacji powierzchni wystawienniczej będzie dokonane na piśmie i dotyczy wyłącznie firmy zgłaszającej. Wystawca nie może przenosić praw wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie. Organizator może dokonać (po zawarciu umowy) zmian w lokalizacji poszczególnych stoisk, w usytuowaniu wejść, wyjść lub przejść.

Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawartej umowy w przypadku braku wpływu należności z tytułu udziału w Targach, równocześnie pozbawiając Wystawcę prawa dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

Wystawca ma prawo do bezkosztowego anulowania swojego uczestnictwa w Targach od dnia 30.11.2011 r. włącznie.

W przypadku anulowania uczestnictwa w Targach w dniach 01.12.2011-31.01.2012 r. włącznie, Wystawca zobowiązany jest do zapłaty równowartości 50% wartości zamówionej powierzchni i wszystkich zamówionych usług oraz pełnej opłaty rejestracyjnej.

Jeżeli Wystawca anuluje swoje uczestnictwo w Targach po 31.01.2012r. ponosi koszty opłaty rejestracyjnej oraz równowartości 100% wartości zamówionej powierzchni i wszystkich zamówionych usług.

Anulowanie uczestnictwa w Targach wymaga formy pisemnej.

5.1. Rezerwacja powierzchni wystawienniczej

Rezerwacja powierzchni wystawienniczej następuje na podstawie wypełnionego i przesłanego formularza 1. Usytuowanie powierzchni wystawienniczej jest zależne od

prezentowanego asortymentu. Życzenia Wystawcy, dotyczące lokalizacji powierzchni wystawienniczej, będą spełniane przez Organizatora w miarę posiadanych możliwości.

Organizator zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić powodzenie Targom i przeprowadzić je według najwyższych standardów.

6. Koszty uczestnictwa

Opłata rejestracyjna – 250 PLN obejmująca:

- podstawowy wpis do katalogu targowego
 - 1 kartę parkingową na czas trwania Targów (3 dni)
 - identyfikatory dla wystawców upoważniające do bezpłatnego wejścia na teren Targów: po jednym na każde rozpoczęte 5 m² powierzchni
 - zaproszenia dla odwiedzających – 5 szt. na każdy 1m²
 - zaproszenia dla dwóch osób na uroczyste spotkanie Wystawców
- Opłata rejestracyjna jest obowiązkowa dla każdego Wystawcy.**

Cena wynajmu powierzchni wystawienniczej wynosi równowartość:

- 80* EUR za 1 m² powierzchni wystawienniczej krytej (w hali) – cena podstawowa

Powierzchnia wystawiennicza:

- powierzchnia narożna (z dwóch stron otwarta) dostępna jest od 12m² – dopłata 10% do ceny podstawowej
- powierzchnia czołowa (z trzech stron otwarta) dostępna jest od 24 m² – dopłata 15% do ceny podstawowej
- powierzchnia wyspowa (z czterech stron otwarta) dostępna jest od 60 m² – dopłata 20% do ceny podstawowej
- 30* EUR za 1 m² powierzchni wystawienniczej otwartej (przed halami) – powierzchnia dostępna jest wyłącznie w przypadku wykupienia powierzchni w hali.

Organizator udziela 20% rabatu od wartości wynajętej powierzchni wystawienniczej dla Wystawców, którzy uczestniczyli w poprzedniej edycji Targów CENERG.

Wystawca ma możliwość zamówienia u Organizatora budowy stoiska w standardzie w cenie 30* EUR/m², w standardzie plus w cenie 45* EUR/m² lub w standardzie comfort w cenie 60* EUR/m². Szczegółowe informacje znajdują się w formularzu 1A.

**Uwaga: Podane ceny nie zawierają podatku VAT.*

Cena w PLN jest ustalana na podstawie średniego kursu EURO w NBP z dnia wystawienia faktury.

Cena wynajmu powierzchni wystawienniczej obejmuje

- wynajęcie powierzchni wystawienniczej
- udział we wspólnej użytkowej powierzchni (ogólna powierzchnia wystawiennicza pomniejszona o powierzchnię użytkową stoisk)
- utrzymanie czystości przejść i korytarzy w trakcie Targów (Wystawca jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości stoiska, istnieje możliwość zamówienia odkurzenia stoiska – szczegóły w formularzu 4)
- dozór nad Targami
- ochronę przeciwpożarową przez cały okres (począwszy od rozpoczęcia montażu do zakończenia demontażu stoisk)
- ogólną dekorację terenów Targowych
- ogólne oświetlenie terenów Targowych w czasie trwania imprezy (od rozpoczęcia montażu do zakończenia demontażu stoisk)
- kampanię informacyjną i reklamę Targów

7. Warunki płatności

Po otrzymaniu oficjalnego potwierdzenia uczestnictwa i rezerwacji powierzchni wystawienniczej należy uiścić opłatę w formie przelewu na konto Organizatora na podstawie otrzymanych faktur proforma lub faktur VAT.

Płatności należy dokonać w dwóch etapach:



IV Targi Czystej Energii CENERG 12 - 14 marca 2012, Warszawa

agencja
SOMA

ul. Bronikowskiego 1, 02-796 Warszawa
tel. 22 649 76 69/71, fax 22 649 76 83
e-mail: office@cenerg.pl
www.cenerg.pl

WARUNKI UCZESTNICTWA

I etap - 60% wartości brutto w terminie określonym w fakturze proforma lub fakturze VAT (do płatności I etapu doliczana jest opłata rejestracyjna, opłata za podłączenie i zużycie prądu i opłata za wywóz odpadów),

II etap - 40% wartości brutto w terminie określonym w fakturze proforma lub fakturze VAT.

W przypadku zgłoszenia uczestnictwa w Targach po 30.11.2011 r. płatność winna być dokonana w całości w terminie określonym w fakturze proforma lub fakturze VAT.

Należność za dodatkowe wyposażenie oraz inne usługi dodatkowe należy uiścić przed Targami. Warunkiem realizacji zamówienia jest terminowe uregulowanie należności. Niezwłocznie po otrzymaniu wpłat wynikających z faktur proforma Organizator wystawi faktury VAT. Organizator wystawi Wystawcy w ciągu 7 dni od zakończenia Targów fakturę za wyposażenie lub inne usługi dodatkowe zamawiane w czasie montażu i trwania Targów.

Konto: Agencja SOMA, Bank PEKAO S.A. Warszawa
63 1240 6250 1111 0000 4593 1860

Za termin dokonania wpłaty uważa się datę uznania na koncie Organizatora.

8. Projekty i budowa stoisk

8.1 Stoisko budowane przez Organizatora

8.1.1. Stoisko standardowe, w standardzie plus lub w standardzie comfort

Organizator zobowiązuje się przesłać Wystawcy propozycję projektu budowy stoiska do akceptacji. Projekt stoiska obejmuje elementy zabudowy zamówionej przez Wystawcę zawartej w formularzu 1A. Do ceny wynajęcia powierzchni doliczana jest opłata za podłączenie do instalacji elektrycznej i zużycie energii (pobór mocy do 4 kW) w cenie 100 EUR+VAT oraz opłata za wywóz odpadów w wysokości 2 €/m²+VAT. Wystawca ma możliwość zwiększenia poboru mocy określając ilość kW w formularzu nr 2.

W przypadku zamówienia przez Wystawcę dodatkowego wyposażenia (formularz 2) propozycja projektu budowy stoiska zostanie uzupełniona o dodatkowe elementy wyposażenia zgodnie z zamówieniem. Brak uwag do przesłanej propozycji w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, traktowany jest jako aprobata projektu. Organizator wykonuje tylko jeden projekt.

W przypadku zamówienia budowy stoiska w standardzie plus, Wystawca ma możliwość wyboru jednego koloru ścian stoiska spośród 6: białego (S 0580-Y), niebieskiego (S 3040-R80B), zielonego (S 3050-G10Y), bordowego (S 3050-R10B), szarego (S 2000). Kolor ścian dobiera się na podstawie wzornika firmy BECKERS w systemie NCS. Kolor wymaga określenia w formularzu 1 A.

UWAGA: W PRZYPADKU NIE OKREŚLENIA KOLORU ŚCIANY BĘDĄ BIAŁE.

W przypadku zamówienia budowy stoiska w standardzie comfort, Wystawca ma możliwość wyboru jednego koloru ścian stoiska spośród 6: białego (010), granatowego (518), szarego (074), czarnego (070), kremowego (023), czerwonego (030). Kolor ścian dobiera się na podstawie wzornika KOLOR OE C AN wg Oracal. Dodatkowo Wystawca ma możliwość wyboru jednego koloru wykładziny spośród 6: czarna - 1257, żużlowa - 1668, beżowa - 1125, granatowa - 1365, szara - 1209 lub czerwona - 1718 Kolor ścian oraz wykładziny wymaga określenia w formularzu 1 A.

Zmiany i przeróbki projektu zgłoszone przez Wystawcę po upływie 7 dni od daty jego otrzymania będą realizowane w miarę możliwości technicznych i organizacyjnych wg cen uzgodnionych indywidualnie.

8.1.2. Stoisko indywidualne

Organizator może wykonać stoisko według indywidualnego projektu dostarczonego przez Wystawcę lub wykonać jego projekt na specjalne zamówienie. Organizator przedstawi Wystawcy kosztorys wykonania usług do akceptacji.

8.1.3. Organizator obciąży Wystawcę dodatkowymi kosztami w przypadku rezygnacji z zamówionego dodatkowego wyposażenia, a także z tytułu zniszczeń powstałych w czasie niewłaściwego użytkowania stoiska przez Wystawcę.

8.2 Stoisko budowane przez Wystawcę

8.2.1. Do ceny wynajęcia powierzchni doliczana jest opłata za podłączenie do instalacji elektrycznej i zużycie energii (pobór mocy do 4 kW) w wysokości 100 EUR+VAT oraz

opłata za wywóz odpadów w wysokości 2 €/m²+VAT. Wystawca ma możliwość zwiększenia poboru mocy określając ilość kW w formularzu nr 2.

8.2.2. Wystawca zobowiązany jest przesłać zwymiarowany projekt stoiska do zatwierdzenia przez Organizatora w terminie do 3 lutego 2012r. Wystawca zobowiązany jest do posiadania pełnej dokumentacji technicznej, spełniającej warunki Regulaminu Targów (pkt. 2.2.2) w czasie zabudowy stoiska oraz okresu ekspozycji. Szczegółowe wytyczne dotyczące budowy stoiska i jego likwidacji określone są w Regulaminie Targów pkt. 2.2.

8.2.3. Wystawca, projektując stoisko, powinien uwzględnić przebieg kanałów medialnych, z których wyprowadzane są podłączenia: prądu, wody, internetu. Miejsca podłączeń powinny być zaprojektowane nad kanałem medialnym.

9. Katalog targowy

9.1. Podstawowy wpis do Katalogu Targowego obejmuje dane teled adresowe oraz informację podstawową o firmie w języku polskim i obcym: razem maks. 30 linijek po maks. 50 znaków. Dane te należy dostarczyć w formie elektronicznej do biura Organizatora do 31 stycznia 2012r. W przypadku dostarczenia treści w formie maszynopisu, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy. Organizator nie tłumaczy nadesłanych tekstów na język obcy. W przypadku nie dostarczenia w terminie w/w informacji, Organizator zastrzega sobie prawo do zamieszczenia w katalogu jedynie danych teled adresowych z Karty Zgłoszenia Uczestnictwa.

9.2. Wystawca w pełni odpowiada za treść wpisu do katalogu oraz ogłoszeń reklamowych. Ewentualne roszczenia nie mogą obciążać Organizatora.

10. Zastrzeżenia

Przepisy i regulacje prawne kraju, w którym odbywa się impreza mają zawsze pierwszeństwo. Jeśli Targi zostaną anulowane z przyczyn losowych, Organizator nie odpowiada za żadne straty lub szkody poniesione z tego powodu przez Wystawcę. W przypadku nie dopełnienia przez Wystawcę wszystkich formalności lub nie dotrzymania terminów, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wyniki z tego powodu trudności organizacyjne.

Wystawca powinien respektować obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego Unii Europejskiej (przepisy Wspólnoty Europejskiej) i przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej.

11. Postanowienia końcowe

11.1. Roszczenia dotyczące zabudowy oraz usług dodatkowych muszą być zgłoszone na piśmie Organizatorowi w trakcie trwania Targów, aby ich zasadność mogła być sprawdzona. Pozostałe roszczenia zgłaszane przez Wystawcę wobec Organizatora powinny być zgłoszone w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zamknięcia Targów. Po upływie tego terminu żadne roszczenia nie będą uwzględniane. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie lub przez Sąd Gospodarczy w Warszawie.

11.2. Wystawca oświadcza, iż wyraża zgodę na otrzymywanie od Organizatora informacji drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług internetowych.

Agencja SOMA Sp. J.

Warszawa, 26 kwietnia 2011 r.